

# Servizio Finanziario COMUNE DI GROSSETO

## Contributi per opere a carattere religioso, sociale, culturale, sanitario

L. R.T. n. 41/84, della del C.R. 84/89 e della L. R.T. n. 1/05 e successive integrazioni e modificazioni

### IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

RENDE NOTO che, ai sensi della Legge della R.T. n. 41/84, della Deliberazione del C.R. n. 84/89 e della Legge della R.T. n. 1/05 e successive integrazioni e modificazioni, la quota del 10% e la quota del 9% degli oneri di urbanizzazione secondaria di cui al presente bando, saranno rispettivamente assegnate ed erogate per opere per "chiese ed altri edifici per servizi religiosi" e per "centri civici e sociali, attrezzature culturali e sanitarie".

L'assegnazione delle suddette somme sarà effettuata sulla base dei criteri stabiliti dalla Giunta Comunale con proprio Atto n. 227 del 13/06/2024 ad oggetto: "L.R.T. 1/05 – DETERMINAZIONE CRITERI DI ASSEGNAZIONE CONTRIBUTI 10% E 9% OO.UU. SECONDARIA ANNO 2023 E APPROVAZIONE BANDO".

L'assegnazione alle "chiese ed altri edifici per servizi religiosi" (pari al 10%) corrisponde alla somma di **euro 185.263,16**.

Per l'assegnazione ai "centri civici e sociali, attrezzature culturali e sanitarie" (pari al 9%), cui corrisponde la somma di **euro 166.736,84**, sono individuati n. 5 fondi, articolati come di seguito riportato:

1° fondo di euro 41.684,21

2° fondo di euro 41.684,21

3° fondo di euro 20.842,11

4° fondo di euro 20.842,10

5° fondo di euro 41.684,21

L'assegnazione dei fondi del 9% per "centri civici e sociali, attrezzature culturali e sanitarie" sarà effettuata, in particolare, come di seguito esposto:

**1° fondo di euro 41.684,21 (riservato alle domande fino a € 10.000,00)**, destinato alle associazioni che richiederanno il contributo per attività sociali, costruzione, manutenzione straordinaria o acquisto di immobili e/o attrezzature destinati alla sede dell'associazione, pari al 25% delle somme a disposizione;

**2° fondo di euro 41.684,21 (riservato alle domande fino a € 10.000,00)**, destinato alle associazioni che richiederanno il contributo per attività sanitarie, costruzione, manutenzione straordinaria o acquisto di immobili e/o attrezzature destinati alla sede dell'associazione, pari al 25% delle somme a disposizione;

**3° fondo di euro 20.842,11 (riservato alle domande fino a € 5.000,00)**, destinato alle associazioni che richiederanno il contributo per attività educative, costruzione, manutenzione straordinaria o acquisto di immobili e/o attrezzature destinati alla sede dell'associazione, pari al 12,50% delle somme a disposizione;

**4° fondo di euro 20.842,10 (riservato alle domande fino a € 5.000,00)**, destinato alle associazioni che richiederanno il contributo per attività culturali, costruzione, manutenzione straordinaria o acquisto di immobili e/o attrezzature destinati alla sede dell'associazione, pari al 12,50% delle somme a disposizione;

**5° fondo di euro 41.684,21 (riservato alle domande fino a € 10.000,00)**, destinato alle associazioni che richiederanno il contributo per attività ricreative, costruzione, manutenzione straordinaria o acquisto di immobili e/o attrezzature destinati alla sede dell'associazione, pari al 25% delle somme a disposizione.

E' fatto divieto ad una stessa associazione di presentare più di una domanda, **a pena di esclusione dalla partecipazione al bando.**

Non saranno ammesse a contributo richieste pervenute da parte di persone fisiche ed enti aventi scopo di lucro.

Per il fondo del 10% le autorità diocesane competenti per la Chiesa Cattolica e le rappresentanze ufficiali per le altre confessioni religiose, che agiscono anche per conto di terzi, possono presentare un'unica domanda con più richieste di contributo in relazione a enti diversi. Ciascuna richiesta sarà valutata singolarmente. Nel caso in cui le risorse disponibili sul fondo non siano sufficienti al pieno soddisfacimento delle domande presentate, il Servizio Finanziario procederà ad una ripartizione equa e proporzionale delle risorse disponibili rispetto a tutte le domande presentate.

Per il fondo del 9%, nel caso in cui vi siano domande tali per cui i fondi, presenti all'interno di ogni singola tipologia, non siano sufficienti al pieno soddisfacimento delle stesse, il Servizio Finanziario opererà una ripartizione equa e proporzionale delle risorse disponibili all'interno dei singoli fondi.

Nel caso in cui vi siano domande tali per cui i fondi, presenti all'interno di ogni singola tipologia, non siano sufficienti al pieno soddisfacimento delle stesse, e, contemporaneamente, residuino risorse dagli altri fondi, il Servizio Finanziario opererà una ripartizione equa e proporzionale delle risorse disponibili in esubero dagli altri fondi rispetto all'entità del progetto.

I contributi assegnati ai sensi del presente bando potranno anche non coprire il 100% del costo preventivato, costituendo invece solo un cofinanziamento della spesa. In caso di cofinanziamento i soggetti beneficiari saranno tenuti a coprire la restante parte della spesa preventivata, tenendo conto che, in caso di una spesa effettiva inferiore, l'Ente procederà ad una proporzionale riduzione del contributo assegnato.

Non sono ammessi ai contributi né i lavori già iniziati al momento della presentazione della domanda, né le acquisizioni già effettuate.

La presentazione della domanda non equivale ad assegnazione del contributo. Pertanto, a seguito della presentazione della domanda, il soggetto richiedente potrà procedere con l'inizio dei lavori (previa presentazione della necessaria documentazione autorizzatoria di legge ai competenti uffici) o con l'acquisizione dei beni oggetto di domanda pur nella consapevolezza che l'Amministrazione Comunale non si riterrà obbligata alla concessione del contributo chiesto sino al completamento ed all'esito favorevole della relativa istruttoria, per cui, in caso di esito negativo, nulla sarà dovuto dall'Amministrazione Comunale e le spese sostenute rimarranno a esclusivo carico del soggetto richiedente.

A tale scopo nella domanda il soggetto richiedente dovrà dichiarare che i lavori o gli acquisti di beni non sono già iniziati/acquisiti al momento della presentazione della domanda.

Per poter beneficiare dei finanziamenti previsti i soggetti interessati dovranno far pervenire, esclusivamente all'indirizzo di pec [comune.grosseto@postacert.toscana.it](mailto:comune.grosseto@postacert.toscana.it), la propria richiesta presso questa Amministrazione improrogabilmente **ENTRO E NON OLTRE LE ORE 12,00 DEL GIORNO 31/07/2024**, avvalendosi esclusivamente della

modulistica disponibile sul sito internet dell'Ente:  
<https://new.comune.grosseto.it/web/bandi-concessione-contributi/>.

Saranno escluse le domande presentate in difformità al suddetto modello, incomplete e/o prive della sottoscrizione da parte del soggetto richiedente.

#### FONDO 10%

Relativamente ai benefici del 10%, per la Chiesa Cattolica, la domanda dovrà essere presentata dalle autorità diocesane competenti; per le altre confessioni religiose (che ai sensi dell'art. 8 della Costituzione abbiano regolato i loro rapporti con lo Stato italiano secondo la legge), dalle rappresentanze ufficiali per le stesse riconosciute dallo Stato.

#### FONDI 9%

La richiesta per l'assegnazione del 9% dovrà essere presentata dai soggetti (nella persona del proprio rappresentante legale) che ne hanno interesse, allegando lo statuto ad esclusione dei soggetti che lo hanno già presentato agli atti del Servizio Finanziario ovvero che risultano regolarmente iscritti al RUNTS ai sensi del D. Lgs. n. 117/2017 (Codice del Terzo Settore). Alla domanda dovrà essere allegata atto e/o delibera dell'organo che ne autorizza la presentazione, se necessaria a norma di legge e di statuto.

E' ammessa la presentazione di una sola domanda per il contributo di cui al 9% (una stessa associazione non potrà presentare la stessa domanda o domanda con oggetto diverso su più di un fondo del 9%). IL MANCATO RISPETTO DEL PRESENTE DIVIETO COMPORTERA' L'ESCLUSIONE DAL BANDO.

Le somme che dovessero risultare disponibili a seguito di rinuncia o di spese sostenute in misura inferiore a quella comunicata in sede di domanda non saranno oggetto di riassegnazione.

**Tutti e sei i fondi sopra individuati saranno soggetti alle stesse prescrizioni sotto esposte.**

#### DOMANDE DI CONTRIBUTO PER FINANZIAMENTO LAVORI

Le domande di contributo per lavori dovranno essere presentate dal proprietario dell'immobile su cui si effettua l'intervento o, in alternativa, dal soggetto che ne abbia l'uso (previo idoneo nulla osta da parte del proprietario) per un periodo non inferiore a 1 anno dalla data di concessione del contributo.

Qualora il contributo venga utilizzato per lavori, dovrà essere garantita la destinazione d'uso indicata in sede di domanda per un periodo non inferiore a 1 anno dalla data rispettivamente di fine lavori o di sottoscrizione del contratto di compravendita.

Il mancato rispetto delle suddette prescrizioni avrà come conseguenza la revoca del contributo con recupero di quanto eventualmente già erogato.

Le richieste inoltrate che si riferiscono a lavori dovranno essere corredate da un progetto, redatto da un tecnico abilitato ai sensi di legge, costituito da:

- 1) relazione tecnico - illustrativa
- 2) documentazione fotografica
- 3) elaborati grafici con dimensionamento, relativi sia allo stato attuale che allo stato di progetto
- 4) computo metrico – estimativo con voci e misure parziali riferite agli elaborati grafici.

Le domande di contributo riguardanti lavori da eseguire su immobili di proprietà comunale assegnati mediante concessione alle associazioni richiedenti, potranno essere presentate

sul fondo del 9%. Il contributo prevede la copertura fino al 49% dell'importo complessivo dei lavori e non potrà in alcun caso riguardare interventi che i rispettivi contratti di concessione degli immobili pongano a carico delle Associazioni. Gli interventi in questione non possono, comunque, essere oggetto di ulteriori finanziamenti/fidejussioni presenti e/o futuri da parte dell'ente che eccedano la soglia massima del 49% del valore complessivo dei lavori.

Le domande di contributo riguardanti lavori da eseguire su immobili di proprietà comunale assegnati mediante comodato/locazione alle associazioni richiedenti, potranno essere presentate sul fondo del 9%. Il contributo non potrà in alcun caso riguardare interventi che i rispettivi contratti di comodato/locazione degli immobili pongano a carico delle Associazioni.

Per le richieste di contributi sul fondo del 9%, nel caso del 1° e 2° fondo, il tetto massimo di € 10.000,00 verrà innalzato fino a € 15.000,00 in presenza di un cofinanziamento almeno pari al 20% (51% in caso di concessioni).

Laddove gli immobili siano soggetti al vincolo ex Testo Unico Beni Culturali (D. Lgs. n. 42/2004 e ss.mm.ii.), la documentazione tecnica dovrà essere accompagnata dal parere favorevole della competente Soprintendenza.

La valutazione che verrà effettuata dai tecnici comunali su detti progetti non riguarderà solamente la congruità dei prezzi, ma anche l'opportunità dell'intervento sotto il profilo tecnico.

I progetti relativi ad immobili di proprietà comunale che saranno ammessi a contributo verranno sottoposti all'approvazione della Giunta Comunale.

L'ammissione a contributo con conseguente approvazione del progetto non sostituisce eventuali adempimenti che dovessero rendersi necessari sotto il profilo urbanistico/edilizio, di cui l'Associazione beneficiaria dovrà direttamente farsi carico.

E' fissato un termine massimo di 12 mesi dalla data della comunicazione della concessione per dare inizio ai lavori, pena la revoca dell'assegnazione del contributo, salvo comprovati gravi motivi che giustifichino l'ulteriore ritardo.

L'erogazione del contributo avverrà a stato avanzamento lavori.

L'Amministrazione tratterà sull'importo del contributo assegnato il 10% a garanzia del raggiungimento della spesa complessiva preventivata. Al raggiungimento o superamento di detta spesa, la garanzia verrà erogata a saldo del contributo dovuto.

Qualora la spesa documentata risulti essere inferiore a quella dichiarata in sede di domanda, il contributo concesso sarà ridotto in proporzione.

#### DOMANDE DI CONTRIBUTO PER FINANZIAMENTO ACQUISTO BENI IMMOBILI

Qualora il contributo venga utilizzato per l'acquisto di beni immobili, dovrà essere garantita la destinazione d'uso indicata in sede di domanda per un periodo non inferiore a 5 anni dalla data di sottoscrizione del contratto di compravendita.

Le richieste inoltrate che si riferiscono all'acquisto di beni immobili dovranno essere corredate da:

- 1) una perizia di stima redatta da tecnico abilitato ai sensi di legge
- 2) una relazione che illustri compiutamente l'intervento per il quale si chiede il finanziamento, chiarendo l'attinenza dello stesso alla finalità per la quale si sta concorrendo (sociale, culturale, ecc.).

I documenti allegati dovranno dettagliatamente descrivere le caratteristiche tecniche dei beni e riportare il loro prezzo di acquisto.

L'erogazione del contributo avverrà su richiesta dell'interessato, previa esibizione del contratto di compravendita o, qualora sia richiesta prima della stipula del contratto di acquisto, previa presentazione di idonea polizza fidejussoria a garanzia della somma corrisposta, polizza che sarà estinta dopo la produzione di copia del contratto di cui sopra.

Qualora la spesa documentata risulti essere inferiore a quella dichiarata in sede di domanda, il contributo concesso sarà ridotto in proporzione.

Per le richieste di contributo finalizzate all'acquisto di beni immobili, gravanti sul fondo del 10% o sui fondi del 9%, è fissato un termine massimo di 12 mesi dalla data della comunicazione della concessione per il perfezionamento dell'acquisto e la presentazione della richiesta di erogazione, corredata della prescritta documentazione.

## DOMANDE DI CONTRIBUTO PER FINANZIAMENTO ACQUISTO BENI MOBILI

Qualora il contributo venga utilizzato per l'acquisto di beni mobili, dovrà esserne garantita la finalità d'uso indicata in sede di domanda per almeno 1 anno dalla data di acquisto degli stessi.

Il mancato rispetto delle suddette prescrizioni avrà come conseguenza la revoca del contributo con recupero di quanto eventualmente già erogato.

Le richieste inoltrate che si riferiscono all'acquisto di beni mobili dovranno essere corredate da:

1) preventivi di spesa rilasciati dai fornitori che descrivano dettagliatamente le caratteristiche tecniche dei beni e riportino il loro prezzo di acquisto, specificando se comprensivo di IVA o meno (qualora i preventivi indichino i beni solo con sigle o codici tecnici, al fine di consentire una migliore comprensione dei documenti prodotti, sarà onere e cura dell'Associazione specificarne la natura nella relazione illustrativa di cui al punto successivo).

2) Una relazione che illustri compiutamente l'intervento per il quale si chiede il finanziamento coerentemente con le finalità del proprio statuto, chiarendo e indicando puntualmente l'attinenza dello stesso alla finalità ed al fondo per il quale si sta concorrendo (sociale, culturale, ecc.), nonché un preciso riepilogo della spesa preventivata.

L'erogazione del contributo per l'acquisto di un bene mobile avverrà a richiesta dell'interessato, previa esibizione della fattura di acquisto.

Qualora la spesa documentata risulti essere inferiore a quella dichiarata in sede di domanda, il contributo concesso sarà ridotto in proporzione.

Per le richieste di contributo finalizzate all'acquisto di beni mobili, gravanti sul fondo del 10% o sui fondi del 9%, è fissato un termine massimo di 6 mesi dalla data della comunicazione della concessione per il perfezionamento dell'acquisto e la presentazione della richiesta di erogazione, corredata della prescritta documentazione.

Per le richieste di contributi sul fondo del 9%, nel caso del 1° e 2° fondo, il tetto massimo di € 10.000,00 verrà innalzato fino a € 15.000,00 in presenza di un cofinanziamento almeno pari al 20%.

## INFORMAZIONI

Amministrazione Comune di Grosseto (piazza Duomo 1, 58100 Grosseto), codice fiscale e partita IVA 00082520537, sito internet [www.comune.grosseto.it](http://www.comune.grosseto.it).

Il Dirigente del Settore Programmazione Economica è il Dott. Nazario Festeggiato.

Il Responsabile del procedimento è il Funzionario Elevata Qualificazione - EQ Responsabile del Servizio Finanziario Dr.ssa Carla Rambelli.

Per ogni informazione inerente la procedura è possibile rivolgersi agli uffici del Servizio Finanziario ai seguenti recapiti telefonici +390564488251-255, indirizzo pec [comune.grosseto@postacert.toscana.it](mailto:comune.grosseto@postacert.toscana.it).

Le richieste di intervento sostitutivo, ex art. 2 della Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii., devono essere indirizzate al Segretario Generale in forma cartacea al seguente indirizzo 58100 Grosseto piazza Duomo n. 1, ovvero inviate all'indirizzo pec [comune.grosseto@postacert.toscana.it](mailto:comune.grosseto@postacert.toscana.it).

## PRIVACY

La responsabilità del trattamento dei dati per le prestazioni, i servizi e le attività contrattuali connesse alle funzioni assegnate, ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003, del Regolamento Europeo per la Protezione dei Dati Personali (Reg. UE 2016/679) e del Regolamento comunale per l'attuazione del Regolamento UE, approvato con propria deliberazione di Giunta Comunale n. 169 del 24/05/2021, e visto il Registro Unico dei trattamenti approvato con la Deliberazione di Giunta Comunale n. 226 del 21/06/2022, è attribuita con disposizione Sindacale n. 66 del 14/04/2023 al Dirigente del Settore Programmazione Economica.

Di norma i dati forniti dagli operatori economici non rientrano nelle "categorie particolari di dati personali" di cui all'art. 9 del Regolamento (UE) 2016/679 (vedi art. 22 comma 2 del D. Lgs. 10/08/2018, n. 101). I "dati personali relativi a condanne penali e reati" di cui all'art. 10 Regolamento (UE) 2016/679 (vedi art. 22 comma 2 del D. Lgs. 10/08/2018, n. 101) sono trattati esclusivamente per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa applicabile.

Con la sottoscrizione e l'invio della domanda il soggetto richiedente acconsente espressamente al trattamento dei dati giudiziari necessari per la partecipazione alla presente procedura.

Il periodo di conservazione dei dati avviene nel rispetto delle disposizioni vigenti ed è di almeno cinque anni a partire dalla data di scadenza del presente bando, ovvero in caso di pendenza di una controversia, fino al passaggio in giudicato della relativa sentenza.

Il trattamento dei dati personali da parte del Comune di Grosseto avverrà come sopra riportato e per la presentazione delle domande viene richiesto di fornire dati e informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione del D. Lgs. 30/06/2003 n. 196 e del citato Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27/04/2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

## FORO COMPETENTE

Per ogni controversia inerente la presente procedura sarà competente in via esclusiva il Foro di Grosseto.

## MODALITA' DI PUBBLICAZIONE DEL BANDO

Il presente avviso è pubblicato all'Albo On Line del Comune e reso disponibile sul sito del Comune di Grosseto al link <https://new.comune.grosseto.it/web/bandi-concessione-contributi/>.

IL DIRIGENTE

-Dott. Nazario Festeggiato-